

PROCEDIMENTOS DE CONTROLE DE ACESSO PROVISÓRIO
Campus São Carlos

I. Definições

Servidores: docentes da UFSCar e do IFSP, técnicos administrativos da UFSCar e do IFSP, funcionários da FAI.UFSCar e funcionários terceirizados de serviços essenciais.

Alunos: alunos de graduação da UFSCar e do IFSP, alunos de cursos de especialização, alunos de pós-graduação da UFSCar e do IFSP e alunos do Curso Pré-Vestibular da UFSCar.

Visitantes: todas as pessoas que não se encaixam nas categorias anteriores.

II. Funcionamento das portarias do *Campus São Carlos*

Até que o sistema de controle automático de acesso esteja em funcionamento, a partir das 20h apenas permanecerá aberta a Portaria Sul-1, de modo a facilitar o controle de acesso. O quadro abaixo apresenta as condições de funcionamento das quatro portarias do *Campus São Carlos*.

Portaria Sul-1 (SP-310)	Contínuo – 24h / 365 dias
Portaria Norte-1 (SP-318)	Funcionamento todos os dias das 6h às 20h para veículos e das 6h às 23h para pedestres.
Portaria Sul-2 (Babilônia)	Fechada permanentemente (Uso exclusivo para serviços, emergência e obras)
Portaria Norte-2 (Estrada Vicinal)	Em construção, para acesso à nova área de expansão do <i>Campus</i> (usuários do IFSP e pessoal de obras do Centro de Convenções), com controle de acesso 24h até a conclusão das obras de infraestrutura e obras complementares.

III. Procedimentos de controle de acesso provisório nas Portarias Sul-1 e Norte-1

O controle de acesso será realizado em horários diferenciados nos dias úteis, sábados, domingos, feriados e pontos facultativos, como apresentado no quadro abaixo.

Dias úteis	Veículos: das 20h até às 6h Pedestres: das 20h até às 6h
Sábados	Veículos e pedestres: das 14h às 6h
Domingos, Feriados e Pontos Facultativos	Veículos e pedestres: durante todo o período

Nesses horários de controle de acesso nas Portarias Sul-1 e Norte-1, a identificação abrangerá os condutores dos veículos (carros, motos, bicicletas) e os pedestres, que mediante solicitação dos porteiros deverão apresentar documento de identificação, com seu registro para eventuais verificações.

Para os servidores docentes, técnico-administrativos e alunos serão aceitos como identificação a carteira funcional ou a carteira de estudante ou comprovante de matrícula acompanhado de documento de identificação com foto ou selo de identificação.

Para a identificação de visitantes serão aceitos documentos com foto e emitidos por órgãos oficiais (RG, CNH e outros). Os veículos com selo de identificação da UFSCar terão acesso liberado.

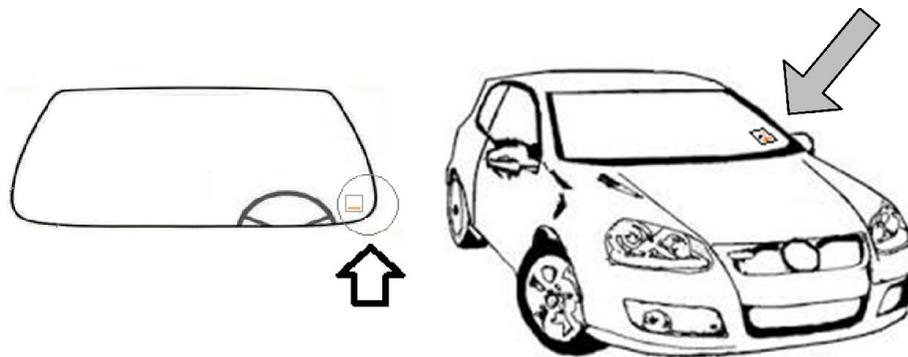
IV. Cartão de Identificação para participantes de cursos de curta duração ou eventos

Os alunos de cursos de curta duração deverão apresentar durante os períodos de controle de acesso um Cartão de Identificação que será fornecido pelo organizador do curso ou evento. O responsável pelo curso/evento deverá comunicar a Divisão de Serviços Gerais da Prefeitura Universitária e anexar modelo do cartão, bem como providenciar os Cartões de Identificação dos participantes, que deverá conter no mínimo os seguintes dados: nome completo, nome do curso/evento (em destaque) e data ou validade.

V. O selo de identificação de veículos

Os servidores docentes, técnico-administrativos e os alunos da UFSCar deverão identificar seus veículos com um selo institucional, os quais estão sendo entregues nas unidades acadêmicas e administrativas do *Campus* São Carlos, que efetivarão sua distribuição aos interessados, simultaneamente ao fornecimento de informações do veículo - marca/modelo, cor e placa, as quais serão utilizadas para cadastro definitivo no Sistema de Controle de Acesso RFID/Tag.

A posição indicada para colocação do selo provisório é no canto inferior esquerdo do pára-brisa dianteiro do veículo, de maneira a facilitar a verificação pelo porteiro.



VI. Quadro síntese do controle de acesso provisório

O quadro abaixo apresenta, de maneira sintética, a forma de controle de acesso provisório até a operação do Sistema RFID/Tag.

Tipo	Servidores e Alunos	Visitantes
Carros	<p>Com selo UFSCar: acesso liberado</p> <p>Sem selo: mediante identificação funcional ou carteira de aluno ou comprovante de matrícula e documento válido.</p>	<p>Acesso liberado nos dias úteis até às 20h e aos sábados até às 14h. Nos dias úteis, após às 20h, não será permitida a entrada de visitantes.</p> <p>Aos sábados após às 14h e aos domingos, feriados e pontos facultativos, os visitantes deverão apresentar documento oficial de identificação com foto.</p>
Motocicletas e bicicletas	<p>Mediante verificação da identificação funcional ou carteira de aluno ou comprovante de matrícula e documento válido, visto que não existe possibilidade de fixação do selo provisório nesse tipo de veículo.</p>	
Caminhões	---	
Pedestres	<p>Acesso liberado até às 20h. Após esse horário mediante verificação da identificação funcional ou carteira de aluno ou comprovante de matrícula e documento válido</p>	<p>Acesso liberado até às 20h. Após esse horário não será permitida a entrada.</p>
Transporte Coletivo	---	<p>A vigilância poderá solicitar a identificação dos passageiros após às 20h.</p>

Tipo	Servidores e Alunos	Visitantes
Participantes em eventos e cursos de curta duração noturnos	Com selo UFSCar: acesso liberado Sem selo: mediante identificação funcional ou carteira de aluno	Mediante apresentação de convite, ingresso, inscrição, cartão de identificação do curso/evento ou liberação presencial por representante da organização do evento.

Exemplo Cartão Identificação de Curso/Evento de curta duração

	<u>NOME DO CURSO/EVENTO</u>
<u>Nome: Nomomomo Monoononnn</u>	
<u>Data: dd/mmm/aaaa</u>	
<u>Validade: mês/ano</u>	

Dimensões: 20cm X 10cm